

**ЗАРЕЄСТРОВАНО**

Управління  
соціального захисту  
населення  
Горішньоплавнівської  
міської ради  
Кременчуцького району  
Полтавської області

**СХВАЛЕНО**

на зборах трудового  
колективу Спеціального  
закладу дошкільної освіти  
«Казка» компенсуючого  
типу Горішньоплавнівської  
міської ради  
Кременчуцького району  
Полтавської області

Реєстраційний № \_\_\_\_\_  
від \_\_\_\_\_ 2026 року

Протокол № 2  
від 09.04.2026 року

## **ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

**між адміністрацією та трудовим колективом  
Спеціального закладу дошкільної освіти «Казка»  
компенсуючого типу  
Горішньоплавнівської міської ради  
Кременчуцького району  
Полтавської області  
на 2025 -2029 р.р.**

**м. Горішні Плавні  
2026 р.**

## **Розділ V. НОРМУВАННЯ ТА ОПЛАТА ПРАЦІ**

3) у межах своєї компетенції вживати заходів для своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати працівникам Закладу за період відпусток, а також поточної заробітної плати не рідше двох разів на місяць через проміжок часу, що не перевищує шістнадцяти календарних днів у такі терміни:

- заробітну плату за першу половину місяця – 13 числа поточного місяця;
- заробітну плату за другу половину місяця – 28 числа поточного місяця.

Розмір заробітної плати (аванса) за першу половину місяця повинен складати не менше 50% від тарифної ставки (посадового окладу) працівника за фактично відпрацьований час у першій половині місяця.

При співпадінні термінів виплати заробітної плати з вихідними або святковими днями виплачувати їх напередодні.

**Додаток 2**  
до Колективного договору між  
адміністрацією та трудовим колективом  
СЗДО «Казка» на 2025-2029 роки

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про надання щорічної грошової винагороди  
педагогічним працівникам за сумлінну працю,  
зразкове виконання службових обов'язків

1. Щорічна грошова винагорода за сумлінну працю і зразкове виконання службових обов'язків педагогічним працівникам навчальних закладів надається відповідно до абз. 9 ч. 1 ст. 57 Закону України «Про освіту», Порядку надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам навчальних закладів державної та комунальної форми власності за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.01.2001 року №78, Галузевої угоди.

2. Це положення встановлює порядок, умови та критерії надання такої винагороди педагогічним працівникам закладу дошкільної освіти.

3. Кошти на виплату щорічної грошової винагороди передбачаються у кошторисі на оплату праці, який формується та затверджується відповідним органом управління освіти.

4. Розмір загального фонду коштів для виплати винагороди визначається у межах фінансування, передбаченого бюджетом для закладу дошкільної освіти на відповідний рік.

5. Щорічна грошова винагорода є формою матеріального стимулювання педагогічних працівників, спрямованою на заохочення якісного виконання професійних обов'язків, творчого підходу до роботи, ініціативності та професійного зростання.

6. Право на щорічну грошову винагороду мають всі педагогічні працівники Закладу, за виключенням тих, які:

- працюють за сумісництвом;
- мають не зняте дисциплінарне стягнення;
- перебували в трудових відносинах, але протягом відповідного періоду з різних причин жодного дня не працювали (непрацездатність, відпустка по догляду тощо).

7. Умовою надання винагороди є зайняття педагогічної посади на день видання наказу про виплату винагороди.

8. Рішення про розмір винагороди кожному працівнику ухвалюється на підставі наказу директора Закладу.

9. При визначенні розміру винагороди враховується:

- якісне та своєчасне виконання обов'язків, визначених законодавством, посадовими інструкціями, іншими документами, виконання доручень керівництва;

- дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, відсутність порушень трудової дисципліни;
- ініціативність;
- впровадження передового педагогічного досвіду, новаторство в роботі;
- розробка власних програм, посібників, публікації, проведення досліджень;
- оформлення кабінетів, виготовлення наочності;
- проведення відкритих занять;
- робота з батьками;
- бережне ставлення до майна навчального закладу;
- дотримання вимог з охорони праці та техніки безпеки, санітарно-гігієнічного режиму;
- виконання громадських доручень та ініціативна участь у житті колективу.

10. Період для розрахунку винагороди враховується з часу видання попереднього наказу про виплату.

11. При визначенні розміру винагороди може бути врахований час фактичної роботи працівника протягом відповідного періоду.

12. Розмір винагороди не може перевищувати одного посадового окладу (ставки заробітної плати) з урахуванням чинних підвищень на день видання наказу.

13. Підставою для виплати винагороди є наказ директора Закладу.

14. У разі, якщо працівнику, який мав право на винагороду, виплата не була здійснена до завершення календарного року (зокрема, через незаконні догани чи звільнення), вона може бути нарахована і виплачена у наступному році в межах коштів, передбачених кошторисом.

15. Це положення доводиться до відома педагогічних працівників закладу підпис.

Додаток №15  
до Колективного договору між  
адміністрацією та трудовим колективом  
СЗДО «Казка» на 2025-2029 роки

**ПРАВИЛА**  
**внутрішнього трудового розпорядку для працівників СЗДО «Казка»**

13. Для працівників ЗДО встановлено режим роботи:

- **директор:** понеділок з 08.00 до 16.00 (перерва з 12.00 до 13.00), вівторок з 09.30 до 17.30 (перерва з 13.00 до 14.00), середа, 8.00 до 16.00 (перерва 12.00 – 13.00), четвер 9.00 до 17.00 (перерва 12.00 – 13.00), п'ятниця з 07.30 до 15.30 (перерва з 12.00 до 13.00).

На період відсутності вихователя-методиста директору встановлюється режим роботи з 08.00 до 16.00 (перерва з 12.00 до 13.00).

- **вихователь-методист:** понеділок, середа 9.00 до 17.00 (перерва 12.00 – 13.00); вівторок, четвер, п'ятниця 8.00 до 16.00 (перерва 12.00 – 13.00).

На період відсутності директора вихователю-методисту встановлюється режим роботи з 08.00 до 16.00 (перерва з 12.00 до 13.00).

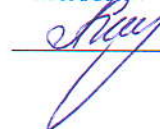
Зміни до Колективного договору підписали:

**Директор СЗДО «Казка»**

 Ірина ГАРТМАН



**Уповноважений представник  
трудового колективу СЗДО  
«Казка»**

 Алла БОРУЦЬКА