

**ЗАРЕЄСТРОВАНО:**

Управління соціального захисту  
населення Горішньоплавнівської  
міської ради Кременчуцького району  
Полтавської області

№ \_\_\_\_\_  
від \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ЗАТВЕРДЖЕНО:**

Загальними зборами трудового  
колективу  
Відокремленого структурного  
підрозділу «Політехнічний фаховий  
коледж Кременчуцького  
національного університету імені  
Михайла Остроградського»

протокол № 1  
від 24 лютого 2026 року

# **ЗМІНИ та ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

*між адміністрацією та трудовим колективом*

*Відокремленого структурного підрозділу «Політехнічний фаховий коледж*

*Кременчуцького національного університету імені Михайла*

*Остроградського»*

*на 2023 - 2028 роки*

м. Горішні Плавні  
2026 рік

# **ЗМІНИ та ДОПОВНЕННЯ** **до** **КОЛЕКТИВНОГО** **ДОГОВОРУ**

*між адміністрацією та трудовим колективом*

*Відокремленого структурного підрозділу «Політехнічний фаховий коледж*

*Кременчуцького національного університету імені Михайла*

*Остроградського»*

*на 2023 - 2028 роки*

Відповідно до статті 14 Закону України “Про колективні договори і угоди” та пункту 12.2 розділу XII Колективного Договору між адміністрацією та трудовим колективом Відокремленого структурного підрозділу «Політехнічний фаховий коледж Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського» на 2023 - 2028 роки (далі – Договір), прийнятого на загальних зборах трудового колективу 28 червня 2023 року, Сторони, що уклали Договір, на підставі протоколу загальних зборів трудового колективу № 1 від 24.02.2026 року,

1. Враховуючи зміни до Постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 346 "Про затвердження Порядку надання щорічної основної відпустки тривалістю до 56 календарних днів керівним працівникам закладів та установ освіти, навчальних (педагогічних) частин (підрозділів) інших установ і закладів, педагогічним, науково-педагогічним працівникам та науковим працівникам» (зміни внесені постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2025 р. № 1291), вирішили внести зміни до Додатку 1 до Договору, а саме «Завідуючому відділенням» змінити тривалість щорічної відпустки з 42 календарних днів на 56 календарних дня за умови виконання в цьому закладі викладацької (педагогічну) роботи обсягом не менш як 1/3 відповідної річної норми.

2. Привести у відповідність з постановою тривалість календарної відпустки «Вихователя» з 28 календарних днів на 42 календарних дня.

У зв'язку з пунктом 1 та пунктом 2 викласти Додаток 1 в новій редакції:

*Додаток 1*

Згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. N 346 "Про затвердження Порядку надання щорічної основної відпустки тривалістю до 56 календарних днів керівним працівникам навчальних закладів та установ освіти, навчальних (педагогічних) частин (підрозділів) інших установ і закладів, педагогічним, науково-педагогічним працівникам та науковим працівникам" (зі змінами та доповненнями)

***ПЕРЕЛІК РОБОЧИХ МІСЦЬ, ПРОФЕСІЙ ТА ПОСАД ПРАЦІВНИКІВ,  
ЯКИМ НАДАЄТЬСЯ ЩОРІЧНА ВІДПУСТКА:***

***Тривалістю 56 календарних днів***

1. Викладач
2. Практичний психолог
3. Керівник фізичного виховання

А також перелік робочих місць, професій та посад працівників, які одночасно виконують в коледжі педагогічну роботу обсягом не менш як 1/3 відповідної річної норми:

1. Директор
2. Заступник директора з навчальної роботи
3. Заступник директора з виховної роботи
4. Завідуючий відділенням

***Тривалістю 42 календарних дні***

1. Завідувач навчально-методичним кабінетом
2. Завідувач виробничої практики
3. Методист
4. Майстер виробничого навчання
5. Завідувач лабораторії
6. Культурний організатор
7. Вихователь

Старший інспектор з кадрів

*Я. Каплун*

Яна КАПЛУН

3. Керуючись Додатком №2 до постанови Кабінету Міністрів України від 17 листопада 1997 р. № 1290 «Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці», а також враховуючи Лист Міністерства освіти України від 11.03.98 р. N 1/9-96 щодо орієнтовного переліку посад працівників з ненормованим робочим днем системи Міністерства освіти України, яким може надаватись щорічна додаткова відпустка тривалістю до 7 календарних днів, внести зміни в пункт 2 Додатку 2, а саме, додати до Переліку посад працівників коледжу з ненормованим робочим днем, за роботу на яких встановлюється щорічна додаткова відпустка, тривалістю 7 календарних днів, посаду «Бухгалтер».

У зв'язку з цим викласти Додаток 2 в новій редакції:

### *Додаток 2*

1. Згідно Постанови Кабінету міністрів України від 17 листопада 1997 р. №1290 «Про затвердження Списків виробництв, робіт, цехів, професій і посад, зайнятість працівників в яких дає право на щорічні додаткові відпустки за роботу із шкідливими і важкими умовами праці та за особливий характер праці» тривалістю до 4 календарних днів.

№ п/п	Назва професії	Додаткова відпустка
1	Прибиральник службових приміщень, зайнятий прибиранням загальних убиралень та санвузлів	4

Перелік посад працівників коледжу що працюють на електронно-обчислювальних та обчислювальних машинах не менше половини тривалості робочого дня, яким встановлюється щорічна додаткова відпустка тривалістю 4 календарних дні:

№ п/п	Назва професії	Додаткова відпустка
1	Інженер-електронік провідний	4
2.	Інженер–електронік (обслуговування комп'ютерної техніки бухгалтерії)	4
3.	Інженер з охорони праці	4
4.	Завідувач канцелярії	4

2. Згідно Листа Міністерства освіти України від 11.03.98 р. N 1/9-96 щодо орієнтовного переліку посад працівників з ненормованим робочим днем системи Міністерства освіти України, яким може надаватись щорічна додаткова відпустка тривалістю до 7 календарних днів,

**ПЕРЕЛІК**  
**ПОСАД ПРАЦІВНИКІВ КОЛЕДЖУ**  
**З НЕНОРМОВАНИМ РОБОЧИМ ДНЕМ, ЗА РОБОТУ НА ЯКИХ**  
**ВСТАНОВЛЮЄТЬСЯ ЩОРІЧНА ДОДАТКОВА ВІДПУСТКА:**

***Тривалістю 7 календарних днів:***

1. Заступник директора з АГР
2. Завідувач господарства (по корпусам)
3. Головний бухгалтер
4. Заступник головного бухгалтера
5. Економіст I категорії
6. Бухгалтер провідний
7. Бухгалтер I категорії
8. Юрисконсульт провідний
9. Інженер з ремонту автотранспорту провідний
10. Старший інспектор з кадрів
11. Адміністратор бази даних (ЄДЕБО)
12. Інспектор з обліку студентів
13. Завідувач гуртожитку
14. Диспетчер
15. Бухгалтер

***Тривалістю 6 календарних днів:***

1. Бібліотекар
2. Архіваріус
3. Паспортист
4. Діловод
5. Начальник штабу цивільної оборони

***Тривалістю 4 календарних днів:***

1. Секретар-друкарка (відділення)
2. Секретар-друкарка (методичного кабінету)
3. Секретар-друкарка
4. Секретар навчальної частини
5. Лаборант

Старший інспектор з кадрів



Яна КАПЛУН

Ці зміни та доповнення набувають чинності одразу після затвердження їх загальними зборами трудового колективу і підписання сторонами.

Зміни та доповнення складено у трьох примірниках. Один зберігається в Адміністрації коледжу, другий - у Профспілковому комітеті первинної профспілкової організації, а в разі відсутності Профспілки - у Раді трудового колективу, третій - Управління соціального захисту населення

Горішньоплавнівської міської ради Кременчуцького району Полтавської області.

**Зміни та доповнення підписали:**

*Від адміністрації*  
Директор  
  
Наталія ДЗИНА  
« 24 » жовтня 2026 р.



*Від трудового колективу*  
Голова Ради трудового колективу  
  
Наталія АЗІЗОВА  
« 24 » жовтня 2026 р.





ЗМІНИ та ДОПОВНЕННЯ до Колективного договору між адміністрацією та трудовим колективом Відокремленого структурного підрозділу «Політехнічний фаховий коледж Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського» на 2023-2028 роки



процятю та пронумеровано та скріплено печаткою 6 (шість) аркушів

Директор

Наталія ДЗИНА